

**Public concerné**

Salarié

**Prérequis**

Être en situation de management

**Modalités d'admission/Inscription**

Bulletin d'inscription

**Méthodes et moyens  
pédagogiques**Apports théoriques et méthodologiques  
Etudes de cas et exemples d'entreprises.  
Animation du groupe à partir de situations  
vécues et/ou simulées**Equipe pédagogique**Intervenant formé en droit du travail, ayant  
une expérience managériale**Modalités de suivi et d'évaluation**Orale, sous forme d'échange, de travail  
individuel et de restitution en groupe**Validation de la formation**

Attestation de formation

**Accessibilité Handicap**Bâtiments ERP accessibles et adaptés aux  
PMR**OBJECTIFS**

Fournir aux managers une compréhension des principes fondamentaux qui régissent la gestion des ressources humaines et le cadre juridique du travail.

Cette formation vise à renforcer le rôle des managers au sein des équipes RH et permet d'assurer une gestion harmonieuse des relations de travail.

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- **Analyser la réglementation** : Identifier et interpréter les différentes normes et lois qui encadrent le monde du travail, permettant ainsi une application conforme au sein de l'entreprise.
- **Gérer les relations contractuelles** : Établir et suivre les contrats de travail en tenant compte des spécificités et des obligations associées, tout en assurant une gestion efficace des périodes d'essai et des ruptures.
- **Organiser le temps de travail** : Planifier et réguler les rythmes et horaires de travail en conformité avec la législation, tout en prenant en compte les besoins de l'entreprise et ceux des employés.
- **Appliquer le pouvoir disciplinaire** : Mettre en œuvre des actions disciplinaires de manière juste et équitable, en respectant les droits des employés et les procédures légales en vigueur.

**PROGRAMME**

- Sources applicables dans la réglementation du travail
- La relation contractuelle : recrutement, non-discrimination, suivi période d'essai, spécificités de chaque type de contrat avec les avantages et inconvénients, évolutions des contrats, rupture....
- Rythme et durée du travail
- Pouvoir disciplinaire
- Relation avec les irp

**MODALITES D'ORGANISATION**

**Durée** : 1 jour

**Dates** : nous consulter

**Tarif** : 315 € HT / pers

**Lieu** : AFPI Savoie - 131 rue de l'Erier - 73290 La Motte Servolex

[s.reveillault@formation-industries-savoie.fr](mailto:s.reveillault@formation-industries-savoie.fr)

**Tel** : 04 79 65 16 28

[www.formation-industries-savoie.fr](http://www.formation-industries-savoie.fr)