

## Public concerné

Salarié

## Prérequis

Être en situation de management

## Modalités d'admission/Inscription

Bulletin d'inscription

## Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques  
Etudes de cas et exemples d'entreprises.  
Animation du groupe à partir de situations vécues et/ou simulées

## Equipe pédagogique

Intervenant formé en droit du travail, ayant une expérience managériale

## Modalités de suivi et d'évaluation

Orale, sous forme d'échange, de travail individuel et de restitution en groupe

## Validation de la formation

Attestation de formation

## Accessibilité Handicap

Bâtiments ERP accessibles et adaptés aux PMR

## OBJECTIFS

Fournir aux managers une compréhension des principes fondamentaux qui régissent la gestion des ressources humaines et le cadre juridique du travail.

Cette formation vise à renforcer le rôle des managers au sein des équipes RH et permet d'assurer une gestion harmonieuse des relations de travail.

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- **Analyser la réglementation** : Identifier et interpréter les différentes normes et lois qui encadrent le monde du travail, permettant ainsi une application conforme au sein de l'entreprise.
- **Gérer les relations contractuelles** : Établir et suivre les contrats de travail en tenant compte des spécificités et des obligations associées, tout en assurant une gestion efficace des périodes d'essai et des ruptures.
- **Organiser le temps de travail** : Planifier et réguler les rythmes et horaires de travail en conformité avec la législation, tout en prenant en compte les besoins de l'entreprise et ceux des employés.
- **Appliquer le pouvoir disciplinaire** : Mettre en œuvre des actions disciplinaires de manière juste et équitable, en respectant les droits des employés et les procédures légales en vigueur.

## PROGRAMME

- Sources applicables dans la réglementation du travail
- La relation contractuelle : recrutement, non-discrimination, suivi période d'essai, spécificités de chaque type de contrat avec les avantages et inconvénients, évolutions des contrats, rupture....
- Rythme et durée du travail
- Pouvoir disciplinaire
- Relation avec les irp

## MODALITES D'ORGANISATION

**Durée** : 1 jour

**Dates** : nous consulter

**Tarif** : 315 € HT / pers

**Lieu** : AFPI Savoie - 131 rue de l'Erier - 73290 La Motte Servolex

[s.reveillault@formation-industries-savoie.fr](mailto:s.reveillault@formation-industries-savoie.fr)

**Tel** : 04 79 65 16 28

[www.formation-industries-savoie.fr](http://www.formation-industries-savoie.fr)